

Tydligt, tillgängligt och praktiskt

EN CHECKLISTA NÄR DU SER ÖVER DIN KURS INFÖR NY TERMIN

Är det dags att se över din kurs inför nästa termin? Här är en checklista för att göra kursen tydlig och tillgänglig. Du får också några bonustips som gör ditt arbete som lärare mer praktiskt.

Struktur

Är alla rubriker i modulerna tydliga? Finns det konsekvens inom kursen? Använd gärna mellanrubriker i moduler för bättre överblick.

lotsamig.nu/canvas/mellanrubriker-i-moduler

Uppgifter

Kontrollera att uppgifterna har:

- tydliga och konsekventa rubriker
- en beskrivning av vad som ska göras
- minst ett poäng (då funkar Canvas bäst)
- rätt inlämningstyp
- korrekt inställning för gruppuppgifter
- sista inlämningsdatum ifyllt

lotsamig.nu/canvas/skapa-uppgift-installningar-och-rekommendationer

Datum

Använd kursöversikten för att kontrollera att alla datum stämmer och att alla uppgifter är logiskt namngivna.

lotsamig.nu/canvas/kursoversikten-pa-canvas

Filer

Ta bort gamla filer som inte längre ska användas. Filer du är osäker på om de behövs kan du gömma i en dold mapp.

lotsamig.nu/canvas/organisera-kursens-filer

Undertexter

Undertextningen på HKR-play har blivit mycket bättre! Det går nu utmärkt att undertexta även gamla föreläsningar.

lotsamig.nu/canvas/publicera-forelasning-pa-canvas-via-hkr-play

Teknisk tillgänglighet

För studenter som använder hjälpmedel, exempelvis för uppläsning eller navigering, är det viktigt att kursinnehållet fungerar tekniskt.

Canvas har inbyggda verktyg för detta. Kontrollera medan du skriver eller hela kursen i efterhand.

lotsamig.nu/canvas/tillganglighetssakra-din-cavaskurs

Länkar

När kursmaterial kopieras är det lätt hänt få med länkar som inte fungerar. Canvas har ett verktyg som hjälper dig att hitta var det finns problem.

lotsamig.nu/canvas/kontrollera-sa-lankar-fungerar

Instruktioner

Sist men inte minst: Se igenom kursen med studentperspektiv. Är instruktioner tydliga? Är det lätt att förstå vad som ska göras och i vilken ordning? Har uppgifter en tydlig koppling till kursens lärandemål?

Tydligt och tillgängligt under kursens gång

Anpassad skrivtid

I uppgifter är det en enda inställning. I quiz finns två inställningar du bör kontrollera.

lotsamig.nu/canvas/anpassad-tid-i-uppgift

lotsamig.nu/canvas/anpassad-tid-i-quiz

Tillgång till uppgifter

Se till att studenter endast har tillgång till uppgifter de ska lämna in. Det minskar risken för felinlämningar och onödiga påminnelser.

lotsamig.nu/canvas/tilldela-uppgifter-med-taggar

Sidor

Lägg information som Canvassidor i stället för filer när det är möjligt. Då drar du nytta av Canvas tillgänglighetsverktyg.

lotsamig.nu/canvas/tillgangliga-sidor-i-canvas

Word och PDF

Om material ska skrivas ut fungerar Word eller PDF ofta bättre. Tänk på tillgänglighet redan när filen skapas.

lotsamig.nu/office365/tillgangliga-dokument-i-word

Bonustips: praktiskt för dig som lärare

Se grupptillhörighet

Ett snabbt sätt att se vilken grupp studenten tillhör.

lotsamig.nu/canvas/hitta-vilken-grupp-studenten-finns-i

Sätt diskussion som bedömd

Genom att sätta en diskussion som bedömd får du upp den i SpeedGrader och Omdömen och ser smidigt vilka studenter som deltagit.

lotsamig.nu/canvas/gruppdiskussioner-lararperspektiv

Hitta rätt i Omdömen

Omdömesöversikten har flera filter och inställningar som underlättar för dig som lärare.

lotsamig.nu/canvas/hitta-ratt-i-omdomesoversikten

Dölj bedömning automatiskt

Brukar du alltid dölja betyg medan du bedömer? Ställ in det som standard för hela kursen. Kom ihåg att se över uppgifter där studenten bör få se resultat direkt, exempelvis treveckorskontrollen eller självvrttande quiz.

lotsamig.nu/canvas/dolja-bedomning-for-alla-uppgifter-i-en-kurs

Filtrera vid bedömning

Med taggar i kombination med inställningen ”Stor kurs” är det enkelt att filtrera fram de studenter just du ska bedöma.

lotsamig.nu/canvas/fordela-bedomning-med-taggar